

### **CD virtual IPATEC reunión 64, 14/2/23**

Los consejeros presentes son Martín Moliné (MM), María Cecilia Mestre (MCM), Andrea Trochine (AT), Pablo Salgado (PS), Valeria Outes (VO), Debora Beigt (DB), María Victoria Santos, y Natalia Fernandez (NF), Gustavo Villarosa (GV). Preside el Director Diego Libkind. Siendo las 9:30 h se inicia la reunión presencial.

#### **El temario de la reunión:**

La reunión se realiza de forma presencial y virtual, en el CCT Patagonia norte.

- 1) Temas sobre tablas.
- 2) Definición fecha próxima reunión.
- 3) CD CCT. Consejo Asesor.
- 4) Novedades RRHH, pases e incorporaciones.
- 5) Novedades Infraestructura: Obras.
- 6) Comisión CICUAL. Informe.
- 7) Comisión CPA informe novedades
- 8) Comisión Vehículos informe novedades.
- 9) Comité Seguridad y Salud en el Trabajo
- 10) Comisión comunicación.
- 11) PICT RO
- 12) Novedades Vinculación

---

1) Temas sobre tablas: VO propone hablar sobre prioridades de pedido de CPA con tiempo (convocatoria en mayo). DL propone retomar lo charlado en la última reunión que se tocó el tema y discutirlo en la reunión de marzo.

2) Se propone y se acepta la primera reunión del 2023 para el Jueves 9/03/2023 - 9:30 h. Locación: Salmo.

3) CD CCT: informa DLF.

Todavía no se ha reunido el CD CCT en 2023. Se reunió el Consejo Asesor (CCT + organismos provinciales y municipales + autoridades de universidad + organismos nacionales), se solicitó a las UE que presente 5 desafíos/demandas concretas regionales que puedan ser abordados con enfoques interinstitucionales, que deben presentarse el 1 de abril. Los consejeros preguntan con qué fondos contarán estas propuestas. Se propone armar un formulario de google para solicitar ideas a toda la UE y luego se evaluarán las propuestas en CD IPATEC extraordinaria el 21 de marzo 9:30h. GV propone incluir en las propuestas el potencial rol de la UE. AT propone incluir un tema general y detallar los subtemas específicos en los que puede participar la UE.

4) Novedades RRHH, pases e incorporaciones.

En 2023 se incorporarán 2 becarios nuevos MABves. Modificar documento de bienvenida agregando el estamento al que pertenecen los consejeros

5) Novedades Infraestructura: Obras, informa el Director.

- Edificio CRELTEC: Llegaron nuevos fondos, se licitó el auditorio y se lanzó licitación de obras varias. AT y DLF trabajan en la coordinación con estudio de arquitectura.
- Invernadero 4 estaciones: Se sigue avanzando.
- Vivienda social: se estudia lugar de emplazamiento y se estima que se armará la estructura de hierro en 2023

6) Comisión CICUAL. Sin novedad, no hubo reuniones.

7) Comisión CPA informa VO novedades.

AT informa que el CPA de cromatografía ya está en fase de completar papeles para el ingreso.

VO informa sobre solicitud de DLF respecto a ayuda para la promoción CPAs: No se avanzó en ese tema porque no se reunieron todavía, 1 solo de los CPA de la UE estaría en condiciones de solicitarla. Se organizaría una reunión con los CPA para conocer los requisitos de la promoción (permanencia mínima en categoría + antecedentes).

8) Comisión Vehículos. DB informa novedades.

No hay novedades. Está pendiente el servicio técnico de la Jeep, que estaría incluido en la RAF. DLF pregunta sobre la patente del trailer: GV responde que estaría por completarse el último trámite desde BsAs.

9) Comité Seguridad y Salud en el Trabajo.

No se realizaron reuniones desde diciembre. Se completó el reparto de botiquines y reparto de material faltante/vencido. Desde la dirección se convocará a los agentes de la UE para renovar la conformación del SST. Averiguar en RRHH de CCT-PN que pasa con los becarios agencia. Se sugiere actualizar el listado de becarios (en particular de Agencia I+D+i) de la UE.

10) Comisión comunicación.

Por la "Semana de la mujer y la niña en la ciencia" se realizó una actividad conjunta universidad-conicet. Se realizaron entrevistas que se agruparán en un video para difusión.

IPATEC participó en la Fiesta de la Cerveza con un Stand.

11) PICT-RO, análisis de propuestas recibidas.

En la convocatoria se financiarán hasta 6 equipos con un monto total de 8.25 M AR\$. La fecha de presentación del proyecto es el 9 de marzo de 2023. Se conforma como equipo de trabajo para la presentación: MCM, AT, Martín Ducos, VO y MM. Los equipos propuestos son:

- Autoclave a gas en laboratorio Micro Suelos en Salmonicultura conversión a eléctrico, se debería incluir transporte a BsAs
- Software leica actualización de software para adquirir imágenes en 3D y realizar mediciones
- Revamping del Pasteurizador piloto: instalar PLC para automatizar el proceso de pasteurizado.
- Centrifuga Sorvall: comprar nuevo rotos para tubo tipo eppendorf y compra de botellas específicas
- Bioreactor Minifors2: compra vaso con mayor capacidad y controladores de temperatura
- Bioreactor NewBrunswick: reemplazo de sondas e incorporar automatización.

Por un monto total aproximado de \$7.864.203,2

12) Vinculación. Se formaliza la desvinculación definitiva de Martín Ducos del área de vinculación del IPATEC, por lo que las necesidades y consultas del personal se deberán dirigir a la Oficina de Vinculación del CCT PN ([vinculacion@comahue-conicet.gob.ar](mailto:vinculacion@comahue-conicet.gob.ar), [vinculacionpatnorte@gmail.com](mailto:vinculacionpatnorte@gmail.com)) con copia a la dirección del IPATEC ([direccion.ipatec@comahue-conicet.gob.ar](mailto:direccion.ipatec@comahue-conicet.gob.ar)).

Siendo las 11:30h se finaliza la reunión.

Firma consejeros