

CD virtual IPATEC reunión 52, 14/12/21

Los consejeros presentes son Andrea Trochine (AT), Ma. Cecilia Mestre (MCM), Ma. Victoria Santos (MVS), y Valeria Outes (VO). Debora Beigt (DB) y Martín Moliné (MM). Se procede al comienzo de la reunión virtual. Preside el director de IPATEC Diego Libkind (DL) siendo las 9:00 horas.

El temario de la reunión:

- 1) Sorteo Secretario/a reunión. Recordar iniciar la grabación de la reunión.
- 2) Temas sobre tablas.
- 3) Definición fecha próxima reunión.
- 4) CD CCT:
- 5) Situación PANDEMIA, protocolos y reactivación.
- 6) Novedades RRHH, pases e incorporaciones.
- 7) Novedades Infraestructura: Obras.
- 8) Comisión CICUAL. Informe.
- 9) Comisión CPA informe novedades.
- 10) Comisión Vehículos informe novedades.
- 11) Comité Seguridad y Salud en el Trabajo, Informa Coordinadora
- 12) Comisión comunicación.
- 13) Renovación consejeros
- 14) Concurso Director
- 15) Construcción de protocolos internos/formales de actuación ante conflictos laborales
- 16) Evento fin de año

1) Se consulta para ver quién redacta el acta del día.

2) Temas sobre tablas:

No se proponen temas

3) Se propone y se acepta la próxima reunión para el Jueves 3/02/2022- 9:00 h.

4) CD CCT: Participó GV se habló sobre el funcionamiento del CCT y los protocolos para el regreso al mismo, sobre la red de vinculación tecnológica y su federalización con un coordinador regional (Juan Pablo Cevoli del CENPAT). La oficina se transfiere a la órbita de la Oficina de Vinculación Tecnológica. También se habló de una comisión del CyMAT.

5) Novedades RRHH, pases e incorporaciones. Informa DL

- Las dos becas PUE del área de microbiología fueron aprobadas e iniciaron el primero de diciembre. Las becarias son Micaela García y Macarena Rojas. Se abrió la convocatoria para cubrir la beca que dirige Victoria Santos.

-Pedido de pase del Dr. Luzzato, se recibió la respuesta del Dr. Cussac al pedido del CD y 3 referencias solicitadas por el Director. Las referencias presentadas fueron positivas y recomiendan avalar el pedido del Dr. Luzzato. MCM indica que desde la documentación es positivo el pedido de pase. VO indica que no ve inconveniente en aceptar la incorporación de Luzzato. AT indica que la información obtenida es positiva y que no hay objeciones para su incorporación, pero que es necesario que el CD establezca mejores mecanismos para la resolución de casos similares. MVS indica que tras la entrevista y las notas de referencias positivas no encuentra objeciones para su futura incorporación. . DB y MM se abstienen por no haber participado en la reunión anterior. Por mayoría 4 votos a favor y 2 abstenciones se aprueba la solicitud de pase.

6) Novedades Infraestructura: Obras, informa el Director.

- GEA: Se finalizó la construcción de la escalera (falta completar la baranda) para acceder a la sala de óptica y se completó la instalación del revestimiento del piso. Se está terminando la construcción del deck. Se colocó el cartel en el edificio.
- CRELTEC: Se abrió licitación calefacción de dos oferentes se presentó únicamente PEISA y se está evaluando la propuesta para ver si es necesario volver a licitar. Se solicitaron fondos remanentes de 34 millones que se han reclamado a CONICET. También se presentó el ajuste de costos faltantes para el presupuesto del año próximo
- ASETUR: Se está trabajando en la estructura metálica del Deck IAE. Se limpió, se colocaron televisores y se dejó funcional el centro de visitantes. Avanzando apeo.
- Planta Propagación (Programa Argentina Solucionar): Se instaló en el CRUB y están trabajando en los últimos detalles para su inicio operativo. El tratamiento de efluentes se realizará a futuro.
- ExGEA: Se finalizaron las tareas de mejoras y adecuación edilicias, mampostería, el refuerzo del altillo, electricidad y gas. Solo faltarían 2 mesadas que están en progreso de construcción. Se aprovecharon escritorios y diseñaron mesadas para incorporar equipamiento de uno de los proyectos PFI adjudicados por tema bagazo.

7) Comisión CICUAL. No hubo reunión en el periodo.

8) Comisión CPA informa VO novedades.

Ingresó en la CPA Julieta Cottet a partir del 1° de diciembre de 2021 con beca de estancia corta hasta tanto se haga efectivo su nombramiento.

Se realizó una evaluación de promoción.

9) Comisión Vehículos informa novedades. Informa DB

Se tramitaron nuevas cédulas azules para los investigadores que lo han solicitado. Se realizó la nueva RTO y se arregló el enganche. Se agregaron mosquetones y se reparó la cadena. Se está patentando el trailer

10) Comité Seguridad y Salud en el Trabajo, Informa Coordinadora MCM

El lunes 6 de diciembre se realizó la capacitación "Orientación y comunicaciones en actividades en montaña", dictada por Eduardo Lopez. Se solicitó un aula al CRUB para la parte teórica (aforo 15 personas) y la parte práctica se realizó en el terreno del CRUB. Participaron 9 personas, principalmente del grupo GEA, que fue uno de los grupos solicitantes de la capacitación. Se propone una capacitación de carácter práctico para 2022 sobre conducción de vehículos, especialmente orientado a la conducción de camionetas en terrenos complejos. Se iniciaron charlas con los asesores de SeH del CCT para la realización de estas capacitaciones en el predio de salmonicultura. DB propone que el curso tenga una introducción en vehículos con caja automática.

Se envió a dirección una versión del nuevo protocolo para trabajo en presencialidad. Se realizaron visitas a los distintos espacios tras lo cual se modificaron y ampliaron los aforos según la nueva regulación nacional. Se trabajó con los asesores de SeH del CCT para definir aforos, para ello se realizaron visitas al sector CRUB y al sector Salmonicultura. Como se habilitaron nuevos espacios es necesario definir nuevos referentes. También es necesario que el asesor establezca el aforo para la planta de propagación.

Los casos sospechosos definidos en el protocolo siguen lo recomendado por las autoridades superiores en su definición y se agrega la referencia del mismo.

11) Comisión comunicación. No hay informantes. DL comenta que siguen trabajando para visibilizar las tareas del instituto, y que el evento IWOBY realizado tuvo mucha difusión en las redes y que se planifica realizarlo cada 2 años

12) Renovación de consejeros. En el día de ayer llegó la aprobación por parte de la UNCo de la elección de los consejeros. Se realizarán consultas sobre las fechas de inicio de los consejeros y la planificación para próximas elecciones para que no haya corrimientos temporales de los mandatos.

13) Concurso Director. El día 10/12 DL realizó la defensa del concurso a Director. Se está esperando el acta y la resolución del mismo.

14) Construcción de protocolos internos/formales de actuación ante conflictos laborales.

AT propone que la discusión se realice en la siguiente reunión para tener mayor tiempo de análisis. DB y VO proponen que se trate en una reunión extraordinaria para luego de la primera reunión de Febrero. Todos acuerdan por unanimidad.

15) Propuesta cierre de año.

Instituto Andino Patagónico en Tecnologías Biológicas y Geoambientales Universidad Nacional del Comahue (CRUB) - CONICET. Av. Pioneros 2350, Bariloche, contacto.ipatec@comahue-conicet.gob.ar

DL propone realizar un encuentro presencial en el predio de salmonicultura, y realizar una recreación del circuito de ASETUR, para compartir la propuesta y el avance de ese proyecto que resulta transversal a todo el instituto. Se acuerda por unanimidad.

Siendo las 10:42 se finaliza la reunión

Firma consejeros

