

CD IPATEC reunión 80, 14/11/24

Los consejeros presentes en forma presencial fueron Betina Cardoso (BC), Lucía Domínguez (LD), María Cecilia Mestre (MCM), Sonia Crichigno (SC), Andrea Trochine (AT), Natalia Fernandez (NF) y Martín Moline (MM) en formato virtual. Preside presencialmente el Director del instituto Diego Libkind. Siendo las 9:00 h se inicia la reunión en el edificio del CRELTEC.

El temario de la reunión:

La reunión se realiza de forma presencial y virtual, en el CRELTEC.

- 1) Temas sobre tablas.
- 2) Definición fecha próxima reunión.
- 3) Situación económica.
- 4) Novedades Equipar Ciencia, PICT-RO.
- 5) Novedades RRHH, pases e incorporaciones.
- 6) Novedades Infraestructura: Obras.
- 7) Comisión CPA informe novedades.
- 8) Comisión Vehículos informe novedades.
- 9) Comité Seguridad y Salud en el Trabajo.
- 10) Comité CICUAL.
- 11) Comisión comunicación.
- 12) Aprobación ad referéndum Presupuesto 2025 IPATEC
- 13) Novedades Comisión Interna para la Prevención de Conflictos Laborales y de Género (CIPREC, IPATEC)
- 14) Diagnóstico clima laboral.

-
- 1) Temas sobre tablas.

Se realizó una revisión del borrador del reglamento actual y se realizaron observaciones por parte de los consejeros. En este sentido, el reglamento será enviado a CONICET para analizar los artículos 4 y 5 principalmente (información repetida).

Limpieza container azul. Se va a hablar con la administración de la UNCO para incorporarlo a la rotación de limpieza en el predio.

- 2) Definición fecha próxima reunión. 16 de diciembre a las 12 h (almuerzo)

3) Situación económica, Informe.

Se solicitó refuerzo presupuestario para llegar a febrero 2025 con la RAF.

4) Novedades Equipar.

Se solicitó una ayuda para la instalación del ICP-MS en INIBIOMA ya que el dinero que puso CONICET no alcanza para cubrir todos los gastos. Serían 700 mil pesos. DL está viendo de conseguir descuento en la provisión de gas a cambio de sponsoreo IWOBY.

Se pautó para enero 2025 la instalación del LC-MS con la empresa Soluciones Analíticas.

Se está gestionando con la UNCo la posibilidad de adquirir una parte del equipo adjudicado para GEA, perfilador para lagos. Faltan algunos fondos para poder comprarlo, se está solicitando ayuda a CONICET.

5) Novedades RRHH, Pases e Incorporaciones.

Incorporación Brisa Guenuleo con beca de corta duración. BC pregunta sobre las tareas que se van a designar a Brisa Guenuleo y realiza aclaraciones.

Se informa de la búsqueda que se llevó a cabo de un candidato/a para cromatografía, para presentar, para beca de corta duración.

Despedida Elisabet Vilacoba.

6) Novedades Infraestructura:

Ya se está trabajando en mejoras en GEA.

Se respondió a un pedido de CONICET central con necesidades de obras menores de los diferentes espacios en Salmonicultura.

7) Comisión CPA.

Sin novedades.

8) Comité Vehículos informe novedades. DL propone un pedido de informe: temas a cubrir son: tarjeta verde de la Nissan (cómo autorizar nuevos usuarios), services, canon (incorporación sistema SAT).

9) Comisión Seguridad y Salud en el Trabajo. Se organizaron capacitaciones (incendios, evacuación, comunicación en montaña). Se están buscando presupuestos para control de roedores anual para todo el predio. Se están relevando los botiquines y matafuegos. Se va a enviar protocolo de limpieza heces/orina de roedores.

10) Comité CICUAL. No hubo reuniones.

11) Comité comunicación.

Se implementó el uso de la cuenta de correo comunicacion.ipatec@comahue-conicet.gob.ar para toda comunicación interna y externa del instituto.

Se implementó el uso de la cuenta de correo reservasespacios.creltec@comahue-conicet.gob.ar para la reserva del auditorio y sala de reuniones del CRELTEC (está en funcionamiento bajo la órbita del comité de espacios comunes CRELTEC).

Se hicieron actualizaciones varias en la página web del IPATEC (integrantes, órdenes de trabajo, reposicionamiento de algunas secciones).

Para mejorar la comunicación de lo aprobado/discutido en el CD se resuelve enviar los links de las actas del CD-IPATEC (luego que estén aprobadas por todos los miembros del consejo) a todo el instituto vía mail.

12) Aprobación por unanimidad ad referéndum presupuesto IPATEC 2025.

13) Informa Betina Cardoso:

El 8 de noviembre se envió un correo comentando las diferencias y similitudes entre CVLG CCT PN, Comisión CIPREC y Espacio de Atención; y solicitando la incorporación de nuevos miembros al CIPREC. Una persona recién incorporada solicitó unirse a una de las comisiones.

14) Diagnóstico clima laboral.

Se aprueba votación por mayoría para realizar el diagnóstico por el grupo CONEXIONHR, y se decidió que Betina Cardoso acompañe el proceso de las personas que realicen el diagnóstico (Ana Quevedo y Katia Doliszniak).

Se realizó la primera reunión de Betina Cardoso, Ana Quevedo y Katia Doliszniak, y se llegó a acuerdos sobre la metodología a utilizar en el proceso de encuesta general para todo el instituto y las entrevistas individuales. Se realizaron las entrevistas a la vice directora y al director.

La semana del 18 de noviembre se estaría enviando una encuesta para todos los integrantes del instituto por correo electrónico. Se requiere hacer aviso y sensibilización de la importancia de participar.

Siendo las 11:30 h se finaliza la reunión.