

IPATEC reunión 88, 14/08/25

Los consejeros presentes en forma presencial son Andrea Trochine (AT), Betina Cardoso (BC), Lucía Domínguez (LD), Martín Moline (MM) y Sonia Crichigno (SC) de manera presencial y Natalia Fernandez (NF) virtual. María Cecilia Mestre (MCM) está ausente con aviso previo. Preside presencialmente el Director del instituto Diego Libkind. Siendo las 9:00 h se inicia la reunión en la sala de reuniones del edificio principal del IPATEC.

Temario:

- 1) Temas sobre tablas.
- 2) Definición fecha próxima reunión.
- 3) Situación económica.
- 4) Novedades, Equipar Ciencia, PICT-RO.
- 5) Novedades RRHH, pases e incorporaciones.
- 6) Novedades Infraestructura: Obras.
- 7) Comisión CPA informe novedades.
- 8) Comisión Vehículos informe novedades.
- 9) Comité Seguridad y Salud en el Trabajo.
- 10) Comité CICUAL.
- 11) Comisión comunicación.
- 12) Reglamento CD y elecciones
- 13) Novedades Comisión Interna para la Prevención de Conflictos Laborales y de Género (CIPREC, IPATEC)
- 14) Bienestar Laboral: Balance reunión institucional y pasos a seguir
- 15) Situación actual CyT .
- 16) Actualización reglamento incubación de EBTs, evaluación propuesta de dirección.

1) Temas sobre tablas que fueron planteados y hubo moción para su tratamiento.

- SC. informa sobre el estado que quedó bajada calle a CENSALBA. Hay un pozo grande en la conexión entre CRELTEC y fotobiología, DL va a hablar con Fabio Machuca del CRUB para que lo rellenen a máquina (conexión agua potable calle bajada de salmo, pozo detrás de generador, conexión entre asfalto y tierra entrada).
- LD. Tema servicio de limpieza GEA. Por el momento el CRUB dejó de cubrir la limpieza de GEA, se están barajando dos soluciones: 1- Renegociar con el Secretario de administración para que nos vuelvan a cubrir; 2- contratar aparte el servicio.

2) Definición fecha próxima reunión.

Se define que la próxima reunión será el 12 de Septiembre, 9 h.

3) Situación económica, Informe de gestión.

DL comparte propuesta de informe de ingresos/egresos. Se presenta un resumen de las entradas y salidas, se plantea hacer una presentación bimestral para el CD.

4) Novedades Equipar.

LD comenta que aparentemente estarían por salir los pagos del perfilador y de la ecosonda.

DL comenta que en la reunión con los vicepresidentes del CONICET se habló de que estaría el dinero pedido para recuperar los últimos gastos de instalación del ICP (con INIBIOMA).

5) Novedades RRHH, Pases e Incorporaciones.

Se incorpora Marcos Crozzolo CPA Ingeniero en Electrónica.

Se recibió confirmación de renovación x 12 meses de beca de estadía corta de Serena Guenuleo.

Sin novedad beca Cromatografía.

6) Novedades Infraestructura:

Se solucionó el tema del agua, detectando y aislando el sector de la manguera que estaba congelado.

Se fusionó la fibra óptica en espacio MABves. En breve Damián va a hacer la conexión a internet.

Falló el flotante tanque cisterna GEA y se inundó la zona donde había restos de roedores y veneno para ratas colocados por la empresa fumigadora.

Desde GEA se va a hacer una lista con los temas de infraestructura a revisar (roturas, problemas, obras inconclusas, etc).

Sé instaló nueva estufa en MABves para solucionar problemas de calefacción.

El CD CCT avaló el segundo pedido de recursos extraordinarios para obras de Seg. e Higiene.

7) Comisión CPA.

AT informa. Ante la solicitud de CONICET central de renovar las comisiones de evaluación CPA, recomendando el recambio completo de miembros, se envió la nueva nómina para su aprobación. Previo a esto se solicitó participación vía mail a integrantes del IPATEC. La nueva nómina propuesta incluyó: Pablo Gutierrez (coordinador), Gustavo Villarosa (coordinador alterno), Cecilia Mestre (integrante), Lucía Alvarez (suplente), Luciana Cavallini (suplente).

8) Comité Vehículos informe novedades.

Se le está por hacer el service a la Nissan (Puelo presupuesta 680 mil, boxes YPF ~300 mil) y la RTO a la Jeep. DL propone que se consulte un criterio específico para los services de estas camionetas. Hacer presupuesto para los arreglos de chapa y pintura de la Jeep.

9) Comisión Seguridad y Salud en el Trabajo.

Desde SST nos envían la siguiente información:

-Visita mensual Mariano Frattini:

-Hizo control de campanas de extracción en CRELTEC. Hará entrega del informe correspondiente (aún pendiente al día de la fecha).

-Hizo visita de las instalaciones de GEA debido a la problemática de roedores en sus instalaciones y provisión de agua potable. Sus recomendaciones están expresadas en la nota que esta comisión

remitió el día 13/08/2025 al Director y al CD del IPATEC. El informe de esta inspección está pendiente al día de la fecha (13/08/2025).

-El experto visitará el instituto todos los primeros martes de mes, alternando entre inspecciones y relevamiento, y capacitaciones.

-Se proyecta curso de “Riesgo químico Control de derrames” por parte de Risiko para el martes 2 de septiembre del corriente

-Se debe atender la gestión de residuos químicos y patógenos. En IPATEC se acumula en depósito cuyo espacio es limitado. La comisión hará averiguaciones acerca de cómo se está gestionando en otros institutos y cómo proceder para que la empresa Zavecom se haga cargo. AT comenta que se habló de esto en la reunión con los vice de CONICET, se está gestionando a través del CCT.

-Se consultó la habilitación del Renpre de químicos por Sedronar. El único depósito regulado es el de la universidad. El depósito del predio Salmo aún no está habilitado, aunque su trámite está en proceso a cargo de MM.

-Se propone dar difusión de actualizaciones de nuestra comisión a través del newsletter (carteles ART por ej.).

El CD propone llevar al CD del CCT el tema de que la empresa RISIKO entregue a tiempo los informes de SeH que redacta (DL).

-Se propone que el comité de SeH consulte específicamente a Marcos de RISIKO como descontaminar específicamente los componentes activos del rodenticida utilizado y que tipo de filtros se pueden utilizar (MM).

-Se propone que las actividades experimentales o de uso de escritorios para el grupo GEA, hasta tanto se pueda solucionar el tema del agua, pueden también realizarse en CRELTEC de ser requerido.

-Se propone realizar al agua del arroyo análisis de potabilidad, metales pesados y compuestos orgánicos.

10) Comité CICUAL.

Sin novedades. SC asistió a la reunión del CICUAL INIBIOMA del viernes 08/08/25. Se propusieron cursos y capacitaciones para manejo de animales.

11) Comité comunicación.

Durante este mes de agosto se está trabajando con el Comité de Comunicación en seguir dándole forma al guión del “Circuito de Turismo Científico Educativo y Tecnológico” para luego trabajar con el IIDyPCA en los aspectos sociales.

El 12 de septiembre se realizará la 8va Muestra de Carreras” para la cual estamos trabajando en ver qué propuestas podemos acercar para sumarnos.

Se sigue trabajando en recuperar seguidores en la nueva cuenta de instagram del ipatec @ipatec.brc, hemos crecido en los últimos meses alcanzando un 45% más de seguidores.

Se impulsó mediante publicidad paga en Instagram por 3 días el “Curso de Manipulación de Alimentos” que dictara Natalia Ranalli del grupo CRELTEC.

12) Elecciones

Se recibió la aprobación de la elección de CPA de parte de CONICET, falta UNCo a quien se le reclamó recientemente. Se propone reiterar el pedido a becarios para participar del comité electoral.

13) Comité CIPREC

Se está trabajando en los derechos, obligaciones, roles y posibilidades de crecimiento de la categoría de CONICET Personal de Apoyo. Reglamentos y normativas. Se está trabajando también con SC (consejera IPATEC) para lo mismo pero con el reglamento de becaries.

14) Bienestar Laboral

Se realizó el primer encuentro para comunicar los resultados de la encuesta, con gran concurrencia. El CD expuso los resultados y se intercambiaron visiones, interpretaciones y propuestas.

Se propone próxima reunión (2. Marco normativo, construcción de perfiles institucionales) para la semana del 22 al 26 de septiembre, día a elegir mediante encuesta (pedir a José Candeias).

DL solicitó presupuesto a Diana para capacitación en comunicación asertiva y liderazgo.

Fortalecer la interacción CD con comisiones y comités, u otros. Se propone invitar a miembros de las comisiones para que tomen contacto con el CD y nos pongan al tanto de novedades. Para la próxima reunión se propone que vengan algún integrante CIPREC.

15) Situación actual CyT

Balance reunión con vicepresidentes en CCT

Los siguientes temas no se tratan por falta de quórum:

16) Propuesta de reglamento de incubación según nuevos lineamientos:

Siendo las 12:15 h finaliza la reunión.