

IPATEC reunión CD 93, Jueves 12/3/26

Los consejeros presentes en forma presencial son María Cecilia Mestre (MCM), Débora Beigt (DB), Sonia Crichigno (SC), Lucía Alvarez (LA), Santiago Reyes (SR) y Pablo Gutierrez (PG). Las consejeras ausentes por licencia son Andrea Trochine (AT) y Betina Cardoso (BC). Preside presencialmente el Director del instituto Diego Libkind. Siendo las 9:00 h se inicia en el Edificio GEA del IPATEC.

Temario:

- 1) Bienvenida
- 2) Incorporación de temas sobre tablas y definición fecha próxima reunión
- 3) Informe economico 2025
- 4) Novedades RRHH, pases e incorporaciones
- 5) Novedades Equipamiento e infraestructura
- 6) Informes Comites:
 - 6.1) CPAs.
 - 6.2) Seguridad y Salud en el Trabajo
- 7) Informes Comisiones:
 - 7.1) Comunicacion
 - 7.2) Vehículos
 - 7.3) CICUAL
 - 7.4) CIPREC
- 8) Situación Becarios
- 9) Novedades Vinculación
- 10) Bienestar Laboral: definición de futuras acciones
- 11) Situación actual CyT
- 12) Tratamiento de temas sobre tablas

1) Incorporación de nuevos consejeros. Bienvenida y explicación metodología de trabajo

2) Temas sobre tablas y definición fecha próxima reunión.

Se incluye el pedido del área viveros

Próxima reunión: jueves 9 de abril 9:00

3) Informe economico 2025

DL informa que no hay novedades de presupuesto para el 2026. La provincia ya comenzó a llenar la chancha de gas.

4) Novedades RRHH, pases e incorporaciones.

DL informa sobre la incorporación de Raul Reynoso como art9 a partir del 1 enero, Formalización de ingreso de Serena Guenuleo como CPA. Ingresó Julio Peinefilu como CIC. Aprobaron la beca extraordinaria para Sabrina Baibuch (Cromatografía). Agentes que se fueron: Ignacio Bolognino (bec. Doctoral).

Ingresaron 3 becarios doctorales: Nicolás Taranto (IAE), Guillermina Mansur (GEA), Franco Caldironi (MABves).

5) Novedades Equipamiento e infraestructura.

Informe sobre aporte Institucional al Invernadero 4 estaciones

Llegaron los equipos de GEA del equipar Ciencia UNCo, se están poniendo a punto.

El LC-MS ya está funcionando

El ICP sigue con inconvenientes y pérdidas, derivadas de una mala instalación

Arreglos lab. IAE en Centro Salmonicultura, acuerdo con CRUB para hacerlo conjuntamente.

Espacio Acuicultura, propuestas para devolver, acuerdos con CRUB para ampliación MABves.

Mudanza containers CRELTEC del CRUB a Salmo con fondos CRELTEC e IBK50.

CRUB colaboraría en cerramiento del Grupo Electrónico

CRUB se encargaría de llevar agua potable del edificio principal a MABves

6) Informes Comites:

6.1) CPAs. Informante: Cecilia Mestre

Buscar listado de necesidades de CPAs previos. Actualizar.

6.2) Seguridad y Salud en el Trabajo. Informante: Santiago Reyes

- SR informa de las visitas de inspección que realizó y realizará Risiko en CRUB y Salmo. Informa que esta pendiente trabajar en el Manual de campo. Respecto a la recolección de residuos peligrosos, DL informa que Raul Rubiños (CCT) esta gestionando el servicio con sede central.
- SR informa que se está trabajando en habilitar el actual container en predio Salmonicultura como depósito habilitado. Según asesoría de Mariano Frattini, se puede tramitar esto ante provincia. SR consiguió presupuesto de control de roedores cómo alternativa al servicio de Clobaz.
- Se informa que GEA sigue en una situación crítica con los garajes de Nissan y bote por tema roedores. El pañol está en condiciones. Se acuerda restablecer la provisión de agua a GEA. Se solicita averiguar situación de filtro (carbón activado y para metales etc) que nunca se compró. Se sigue en la búsqueda de análisis de agua anticoagulantes certificados.
- Se recomienda formalizar la participación de los miembros de los comites y comisiones mediante acto administrativo en el CD.

7) Informes Comisiones:

7.1) Comunicación. Informante: [Lucia Álvarez](#)

CRUB nos pide participar de una jornada el 8 de mayo en el gimnasio para mostrar lo que hacemos. Reunión presencial de la comisión y se discutieron dos temas principales: boletín interno y seminarios institucionales. Se están buscando alternativas superadoras al boletín y se están pensando otras formas de comunicación, con formatos más atractivos. Sobre seminarios institucionales se resuelve mandar mail para aclarar objetivos para invitar nuevamente a los integrantes del instituto. Se comparte una nueva propuesta integral para el circuito de turismo científico que se va a trabajar a partir de ahora.

7.2) Vehículos Informante Débora Beigt. Necesidad de capacitación 4 x 4 y caja automática (desde el Comité de Seguridad y Trabajo se buscará presupuesto para dictar capacitación). Próximamente hay que hacer RTO a la Nissan. Hay que regular el freno de mano de la Nissan y revisar la luz antiniebla lado conductor. Service aceite y filtro a la Jeep.

DB se retira a las 10:55

7.3) CICAL. Informante: Sonia Crichigno
No hay novedades

7.4) CIPREC. Informante: Betina Cardoso
No hay novedades

Necesitamos proponer un representante para la comisión de género del CCT.

8) Situación Becarios

SR comenta becarios manifiestan problemáticas con las becas y UP.

9) Novedades Vinculación

DL Informa de los convenios en ejecución y en trámite:

Convenios firmados y en ejecución (AT: Asistencia técnica, I+D: Investigación y Desarrollo)

- * AT Holy Soda con facturación por STAN -> inicio 08/2025 - PR6525 - EX-2025-75813000- -APN-GVT#CONICET. Responsable Técnico: Lucía Alvarez
- * I+D Kombucheria Maria con anexo de presupuesto -> inicio 10/2025 - PR6580 - EX-2025-103861694- -APN-GVT#CONICET. Responsable Técnico: Lucía Alvarez
- * AT Manush con facturación por STAN -> inicio 14/01/2026 - PR6549 - EX-2025-88933104- -APN-GVT#CONICET. Responsable Técnico: Diego Libkind
- * I+D BIOH41 con anexo de presupuesto -> inicio 05/02/2026 - Emitida 1 OFs de 12 totales el 18/02/2026. PR6521 - EX-2025-72491904- -APN-GVT#CONICET. Responsable Técnico: Martín Moliné.

Convenios en diferentes etapas de gestión:

- * Licencia DAP -> En trámite. Responsable Técnico: Diego Libkind.
- * AT Mamuschka -> En trámite. Responsable Técnico: [Natalia Ranalli](#)
- * Incubación BIOH41 -> Pendiente de subir GDE. Resp. Técnico: Adriano Bertelli
- * AT Lallferm -> En preparación. Responsable Técnico: Diego Libkind.
- * AT bonificado con INTA - Jov por BRC (UUEE: INIBIOMA IFAB e IPATEC) -> Todo ok por CONICET; No firma INTA. Pablo Gutierrez

10) Bienestar Laboral: definición de futuras acciones

SR: propone hacer un regalo navideño, aprovechar el mundial para propiciar encuentros + prode.
Falta reunión CIC. Volver a gestionar capacitaciones internas con apoyo CCT

11) Situación actual CyT -

Se comentó sobre la visita de funcionarios de la Agencia.
Desde provincia se van a ofrecer en abril subsidios a la investigación.

12) Tratamiento de temas sobre tablas

Hay un pedido de un galpón pequeño para acopio de sustratos y otros materiales del vivero solicitado por MABves y ENTEC, fue aprobado por unanimidad.

Siendo las 11:30 h finaliza la reunión.